



En partenariat avec



Description de poste

Coordonnateur régional de la relocalisation

SOMMAIRE

Relevant du directeur général et redevable au regroupement Équipe du développement économique du Grand Moncton, le titulaire du poste aura le mandat de réaliser un projet pilote sur une période de 18 à 24 mois. La personne sera responsable de coordonner l'ensemble des activités reliées à la relocalisation de la main d'œuvre sur le territoire des municipalités de Dieppe, Moncton et Riverview (région) et des aspects découlant du cadre des services de relocalisation régionale, ainsi que les lacunes à combler. Bref, cette personne sera responsable d'assurer que les trois municipalités, avec les divers intervenants provinciaux, régionaux et municipaux, ont la capacité de bien soutenir les entreprises dans leurs démarches d'embauche de la main d'œuvre se relocalisant dans la région. Il est essentiel que la démarche soit exécutée le plus rapidement possible afin qu'ils puissent contribuer pleinement à la société et l'économie de la région. La clientèle visée sera les employeurs, les entrepreneurs et les employés.

RESPONSABILITÉS ET TÂCHES :

- Travailler en étroite collaboration avec les employeurs, les municipalités, les gouvernements et les intervenants communautaires afin de définir et de faire la mise en œuvre d'un cadre et des lacunes pour les services de relocalisation de la main d'œuvre récemment embauchés par des employeurs locaux;
- Appuyer la direction et l'Équipe du développement économique du Grand Moncton dans le développement d'un cadre et les lacunes pour les services de relocalisation de la main d'œuvre dans la région;
- Travailler en étroite collaboration avec l'équipe de la stratégie d'immigration du Grand Moncton et le Partenariat Local en Immigration de la région;
- Établir un réseau fort avec les intervenants communautaires afin de créer des liens avec des employeurs qui embauchent des grandes quantités d'employés;
- Développer des processus et des listes de contrôle pour aider dans la relocalisation de la main d'œuvre avec les employeurs de la région;
- Recueillir, analyser et rassembler l'information du terrain pour en tirer les avancées et les défis en matière de la relocalisation de la main d'œuvre avec des employeurs de la région;
- Valoriser l'ensemble des services d'accompagnements des différents acteurs régionaux permettant une approche intégrée dans l'accueil, l'intégration et la rétention de la main d'œuvre se relocalisant avec des employeurs de la région;
- Assurer le partage de pratiques inspirantes en vue d'assurer un transfert continu des connaissances et d'expériences entre les régions du territoire;
- Établir et documenter la gestion d'un processus de surveillance et d'évaluation des succès;
- Dans l'optique de réaliser un projet pilote, il sera essentiel de développer et documenter les processus et exécuter certaines tâches tels que :
 - Effectuer des recherches, coordonner et faire connaître les activités, les services reliés à de la main d'œuvre se relocalisant dans la région;
 - Coordonner l'information sur les sessions d'orientation existantes dans la région de façon à ce que les employeurs soient en mesure de communiquer l'information aux futurs employés;
 - Coordonner l'information sur les interventions de première ligne existante, de façon à assurer que cette information soit présentée aux employés se relocalisant dans la région;
 - Élaborer une trousse d'information et une présentation sur les services disponibles aux employés se relocalisant dans la région qui sont destinée aux employeurs prêts à les embaucher.

- Préparer et présenter des rapports, des dossiers et faire des recommandations aux instances appropriées;
- Effectuer d'autres fonctions connexes attribuées.

EXIGENCES MINIMALES

Éducation

- Diplôme d'études collégiales ou universitaires dans une discipline connexe au secteur ou expérience équivalence

Expérience

- Minimum de trois (3) années d'expérience en gestion de projet communautaire ayant connu un impact positif mesurable;
- Expérience préalable axée sur le service à la clientèle dans un contexte corporatif ;
- Facilité dans l'établissement et l'animation de communauté par les différents médiums de communication et de promotion;
- Connaissance de l'état de la situation du marché de travail, de l'éducation et des services reliés à de la main d'œuvre se relocalisant dans la région;

Connaissance

- Excellente maîtrise du français et de l'anglais verbal et écrit;
- Maîtrise de l'environnement Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint, Outlook);
- Connaissance des outils informatisés de communication et marketing;
- Excellente connaissance du Web et des principales plateformes des médias sociaux.

Habilités et exigences

- Fortes esprit d'équipe, disponibilité et enthousiasme;
- Sens inné de la qualité du service à la clientèle et des relations interpersonnelles;
- Apte à travailler sous pression, sans supervision soutenue et en équipe;
- Bonne capacité de communication, bon sens des relations interpersonnelles;
- Démonstre une grande intégrité professionnelle et degré de confidentialité
- Très bonne aptitudes à développer et à entretenir des relations de collaboration;
- Capacité de mettre en valeur la présence, la crédibilité, la pertinence et la contribution d'une organisation;
- Bonne méthodologie de travail, sens aigu de l'organisation et grande rigueur;
- Aptitude à déterminer l'ordre de priorité des tâches, respecter les échéanciers et à organiser le déroulement du travail en conséquence;
- Capacité d'organiser et d'animer des rencontres locales et régionales, ceci comprend l'animation et l'élaboration d'ordres du jour, la rédaction des procès-verbaux et la mise en œuvre des recommandations qui en découlent;
- Fait preuve de minutie et de précision dans la tenue des dossiers;
- Capacité à travailler plusieurs dossiers simultanément dans un milieu au rythme rapide et changeant;
- Capable de gérer très efficacement des questions de nature délicate en faisant preuve de discrétion;
- Faire preuve de professionnalisme et de bon jugement;
- Esprit créatif, innovateur et fait preuve d'initiative;
- Sens de responsabilité, fiabilité et débrouillardise;
- Ce poste requiert des heures supplémentaires le soir ou la fin de semaine ainsi que des déplacements à l'extérieur du lieu de travail.

HEURES DE TRAVAIL

Trente-cinq (35) heures par semaine

RÉMUNÉRATION

Selon le barème établi

Le masculin est utilisé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.

Révision le 11 octobre 2018